



AUTORITATEA
PENTRU ADMINISTRAREA
ACTIVELOR STATULUI

**SCRISOAREA DE AȘTEPTĂRI - PROIECT
NECESARĂ SELECȚIEI ȘI EVALUĂRII MEMBRILOR
CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE AL
SOCIETĂȚII BLUE AIR TECHNIC S.R.L.
PENTRU PERIOADA 2025 – 2029**

Statul Român, prin Autoritatea pentru Administrarea Activelor Statului (AAAS), în calitate de autoritate publică tutelară a Societății Blue Air Technic S.R.L., deținător al unui număr de 10.000 acțiuni, reprezentând 100% din numărul de acțiuni al societății,

elaborează prezenta Scrisoare de așteptări, în temeiul prevederilor O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare și ale H.G. nr. 639/2023 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a O.U.G. nr. 109/2011, privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, document care face parte din setul de documente obligatorii cu care începe procesul de selecție a membrilor consiliului pentru întreprinderile publice.

Scrisoarea de așteptări este parte din componenta inițială a planului de selecție și stabilește așteptările acționarilor privind performanțele societății și ale organelor de administrare și conducere ale acesteia, pe o perioadă de 4 ani, respectiv 2025 – 2029.

I. Rezumatul contextului strategic în care BLUE AIR TECHNIC S.R.L. funcționează

BLUE AIR TECHNIC S.R.L. își desfășoară activitatea în conformitate cu prevederile Legii 31/1990 privind societățile.

În baza dispozițiilor legale :

- Legea nr. 151/24.05.2022 prin care a fost aprobată O.U.G. nr. 139/2020 *privind instituirea cadrului legal pentru acordarea unor ajutoare de stat societății TAROM S.A. și societății BLUE AIR AVIATION S.A. pentru compensarea pierderilor economice suferite în contextul pandemiei de COVID -19;*

- Legea nr. 162/30.05.2022 prin care a fost aprobată O.U.G. nr. 167/2020 *privind unele măsuri pentru susținerea activității unor aeroporturi regionale în contextul crizei economice generate de pandemia de COVID – 19 și a fost modificată și completată OUG nr. 139/2020 privind instituirea cadrului legal pentru acordarea unor ajutoare de stat societății TAROM S.A. și societății BLUE AIR AVIATION S.A. pentru compensarea pierderilor economice suferite în contextul pandemiei de COVID -19,* respectiv prevederile art. II pct. 4 din OUG nr. 167/2020, prin care se modifica Art. 9, alin. (2) din OUG nr. 139/2020, prin care s-a dispus:

"(2) În situația executării garanției de stat, garanțiile prevăzute la art. 4 alin. (2) lit. d)-f) se trec integral în proprietatea statului, prin Autoritatea pentru Administrarea Activelor Statului, statul devenind acționar."



AUTORITATEA PENTRU ADMINISTRAREA ACTIVELOR STATULUI

În baza acestor dispoziții legale societatea a intrat în portofoliul AAAS în luna decembrie 2022.

Societatea a trecut printr-un proces amplu de restructurare, ca urmare a intrării în insolvență a principalului beneficiar – Blue Air Aviation S.A., astfel încât noua conducere a reușit să readucă pe profit societatea după doi ani de instabilitate financiară și să readucă încrederea în rândul beneficiarilor.

În acest proces de restructurare, **societatea este** supusă prevederilor Legii 85/2014, fiind în **procedura de Concordat Preventiv din luna iulie 2024**.

II. Viziunea generală a autorității publice tutelare și a acționarilor cu privire la misiunea și obiectivele societății

Autoritatea tutelara își propune pentru societate, pe termen scurt, iesirea din procedura de concordat preventiv, prin adoptarea unor politici de guvernare corporativă orientate spre eficiența economică și profit, iar pe termen mediu și lung își propune consolidarea poziției pe piața prin crearea unei imagini de excelență prin calitatea serviciilor oferite portofoliului de clienți la prețuri competitive.

Societatea BLUE AIR TECHNIC S.R.L. este persoană juridică română, având forma de societate cu răspundere limitată și a fost înregistrată la ONRC, la data de 12.06.2020.

Principalele activități desfășurate de BLUE AIR TECHNIC S.R.L. conform prevederilor legislației primare și secundare sunt:

- Domeniul de activitate principal al societății este: repararea articolelor fabricate din metal, repararea mașinilor și echipamentelor, iar activitatea principală a societății este repararea și întreținerea aeronavelor și navelor spațiale.
- Activități secundare ce pot fi desfășurate de societate:
 - Fabricarea de aeronave și nave spațiale;
 - Intermedieri în comerțul cu mașini, echipamente industriale, nave și avioane;
 - Depozitări;
 - Activități de servicii anexe transporturilor aeriene;
 - Manipulări;
 - Alte activități anexe transporturilor;
 - Alte servicii de cazare;
 - Activități de editare a cărților;
 - Activități de editare de ghiduri, compendii, liste de adrese și similare;
 - Activități de editare a revistelor și periodicelor;
 - Alte activități de editare;
 - Activități de editare a altor produse software;
 - Activități de realizare a soft-ului la comanda (software orientat client);
 - Activități de consultanță în tehnologia informației;



AUTORITATEA
PENTRU ADMINISTRAREA
ACTIVELOR STATULUI

- o Activități de management (gestiune și exploatare) a mijloacelor de calcul;
- o Acte activități de servicii privind tehnologia informației;
- o Cumpărarea și vânzarea bunurilor imobiliare proprii sau închiriate;
- o Închirierea și subînchirierea bunurilor imobiliare proprii sau închiriate;
- o Activități ale direcțiilor (centralelor) birourilor administrative centralizate;
- o Activități de consultanță în domeniul relațiilor publice și al comunicării;
- o Activități de consultanță pentru afaceri și management;
- o Activități de testări și analize tehnice;
- o Activități ale agențiilor de publicitate;
- o Servicii de reprezentare media;
- o Activități de design specializat;
- o Activități de traducere scrisă sau orală (interpreți);
- o Activități de închiriere și leasing și leasing cu mașini și echipamente de transport aerian;
- o Alte activități profesionale, științifice și tehnice, n.c.a.;
- o Activități de închiriere și leasing cu mașini și echipamente de birou (inclusiv calculatoare);
- o Activități de închiriere și leasing cu mașini și echipamente de transport aerian;
- o Activități de contractare, pe baze temporare, a personalului;
- o Activități combinate de secretariat;
- o Activități de fotocopiere, de pregătire a documentelor și alte activități specializate de secretariat;
- o Activități ale centrelor de intermediere telefonică (call center);
- o Activități de organizare a expozițiilor, târgurilor și congreselor;
- o Alte activități de servicii suport pentru întreprinderi n.c.a.;
- o Învățământ secundar, tehnic sau profesional;
- o Învățământ superior non-universitar.

Structura acționariatului, după numărul de părți sociale deținute, este următoarea:

Asociat	Număr părți sociale	%
Statul Român prin AAAS	10.000	100
Total	10.000	100%

Societatea este administrată în sistem unitar. Administrarea și conducerea este asigurată de către Consiliul de Administrație format din 3 membri.

Membrii Consiliul de Administrație (C.A.) sunt numiți de către Adunarea generală ordinară a acționarilor, cu respectarea prevederilor aplicabile societăților și sunt selectați în conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 109/2011 cu modificările și completările ulterioare.

Misiunea



AUTORITATEA PENTRU ADMINISTRAREA ACTIVELOR STATULUI

BLUE AIR TECHNIC S.R.L. aplică o strategie multianuală de dezvoltare echilibrată, eficientă și menită să susțină îndeplinirea tuturor responsabilităților ce îi sunt atribuite de legislația în vigoare, memorandumurile și deciziile guvernamentale cu aplicabilitate domeniului său de responsabilitate.

Societatea întreprinde, în condițiile creșterii eficienței și în considerarea mediului concurențial, acțiunile necesare pentru îndeplinirea misiunii sale.

BLUE AIR TECHNIC S.R.L. continuă să evolueze corporativ, tehnic și tehnologic astfel încât să îndeplinească permanent, fiabil și sigur responsabilitățile care îi revin conform legislației și în deplină conformitate cu prevederile cadrului legislației naționale primare și secundare și al legislației europene aplicabile și va urmări armonizarea procesului propriu de evoluție cu evoluția mecanismelor comerciale ale pieței, tendințelor și riscurilor acesteia, precum și cu nivelul de maturitate al pieței. Societatea aplică măsuri de management modern în condiții de calitate superioară și va asigura administrarea societății din punct de vedere economico-financiar cu respectarea deplină a legislației în vigoare și în condiții de eficiență și eficacitate. În dezvoltarea sa sunt respectate standardele ISO de calitate și securitate a informației deja implementate și vor fi considerate cele mai bune practici aplicate de bursele și operatorii piețelor europene în domeniu.

Sunt implementate măsuri organizatorice și tehnice pentru asigurarea conformității cu legislația națională și europeană aplicabilă, cum ar fi de exemplu Legea nr. 362/2018 privind asigurarea unui nivel comun ridicat de securitate a rețelelor și sistemelor informatice, „Regulamentul (EU) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor)”, alte Directive și elemente de reglementare pe care România, în calitate de stat membru, trebuie să le transpună în legislația națională sau, după caz, să le implementeze direct la momentul intrării în vigoare a acestora.

Diversificarea acționariatului va fi realizată în conformitate cu legislația specifică aplicabilă, respectiv cu prevederile Legii nr. 137/2002.

BLUE AIR TECHNIC S.R.L. are un profil de activitate și un domeniu de responsabilitate specifice în cadrul pieței intretinerii reparațiilor în domeniul aviației.

Obiective

1. reducerea pierderilor, a plăților restante;
2. efectuarea cheltuielilor totale proporțional cu gradul de realizare a veniturilor totale cu încadrarea în indicatorii de eficiență aprobați;
3. dimensionarea optimă a necesarului de resurse umane, în raport cu nevoile activităților desfășurate și pentru dezvoltarea societății;
4. aplicarea principiilor de etică, integritate și guvernanta corporativă;
5. diversificarea portofoliului de clienți, inclusiv dezvoltarea de produse și/sau servicii alternative;
6. consolidarea afacerii, incluzând eficiența și eficacitatea funcționării corporative, a gestionării resurselor financiare și umane respectiv dezvoltarea resursei umane;



AUTORITATEA
PENTRU ADMINISTRAREA
ACTIVELOR STATULUI

7. asigurarea unui nivel calitativ superior al serviciilor furnizate clienților, prin verificarea în mod periodic a nivelului de satisfacție a acestora și întreprinderea măsurilor identificate ca fiind necesare pentru creșterea competitivității și atractivității produselor și serviciilor;
8. menținerea nivelului de transparență, echidistanță și nediscriminare, în condițiile stipulate în legislația națională și europeană;
9. îmbunătățirea calității activității de reparații și întreținere aeronave;
10. extinderea serviciilor și platformelor informatice dezvoltate cu resurse interne în scopul creșterii eficienței și flexibilității dezvoltării acestora și a diversificării portofoliului de servicii oferite;

III. Încadrarea Societății într-una din următoarele categorii: comercial, de monopol sau de serviciu public

Activitățile desfășurate de BLUE AIR TECHNIC S.R.L. sunt cu caracter comercial.

IV. Politica de dividende și de vărsăminte din profitul net aplicabilă Societății

Politica de dividende se alinează prevederilor O.U.G. nr. 64/2001 privind repartizarea profitului la societățile naționale, companiile naționale și societățile comerciale cu capital integral sau majoritar de stat, precum și la regiile autonome, cu modificările și completările ulterioare, reglementează repartizarea unei cote de minimum 50% din profit ca vărsământ/dividend la bugetul de stat sau bugetul local.

În conformitate cu prevederile art. 67 alin. (2) din Legea nr. 31/1990 privind societăților comerciale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, dividendele se distribuie acționarilor proporțional cu cota de participare la capitalul social.

Autoritatea publică tutelară va urmări creșterea pe termen lung a valorii societății și implicit a valorii dividendului. În situația în care rezultatele financiare așteptate sunt sub cele previzionate pentru o perioadă de timp se așteaptă dezvoltarea unui plan de acțiuni de către Consiliul de administrație împreună cu conducerea executivă, care să conducă la îmbunătățirea performanțelor societății.

Politica de dividende va fi una responsabilă, prudentă și predictibilă, adecvată situației specifice societății care să respecte și nevoile investiționale de dezvoltare ale acesteia.

V. Politica de investiții aplicabilă societății

În anul 2025, la fel ca și în anii anteriori, activitatea de investiții este susținută atât prin propunerea unor obiective a căror necesitate este determinată de creșterea eficienței activităților desfășurate de societate prin prisma susținerii permanente a creșterii calității serviciilor oferite clienților cât și pentru dezvoltarea portofoliului de produse puse la dispoziție de societate.

VI. Așteptări APT și ale acționarilor cu privire la comunicarea cu organele de administrare și conducere ale societății



AUTORITATEA PENTRU ADMINISTRAREA ACTIVELOR STATULUI

AAAS, în calitate de APT și asociat unic, dorește să sprijine activitatea societății într-un mod constructiv și transparent și să lucreze îndeaproape cu membrii Consiliului de administrație și conducerea executivă pentru a identifica modalități de îmbunătățire a performanțelor societății și de gestionare eficientă a resurselor acesteia, pentru a atinge obiectivele stabilite.

Așteptările AAAS, în calitate de acționar sunt în concordanță cu prevederile Ordonanței de urgență nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu completările și modificările ulterioare, precum și Anexa 1b la Normele metodologice de aplicare a unor prevederi din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, aprobate prin H.G. nr. 639/2023.

Frecvența raportării informațiilor este cea prevăzută de actele normative aplicabile și, după caz, de necesitatea evaluării activității membrilor Consiliului de administrație și conducerea executivă conform O.U.G. nr. 109/2011 sau de importanța evenimentului care trebuie comunicat acționarilor.

Orice posibilă deviere de la indicatorii de performanță stabiliți prin contractul de mandat ce se va încheia, trebuie comunicată în scris autorității publice tutelare și acționarilor în cel mai scurt timp posibil, de îndată ce Consiliul de administrație identifică un risc în acest sens.

AAAS se așteaptă ca administratorii să efectueze o cuantificare atentă a riscurilor și să consulte acționarii în timp util, în cazul în care se previzionează devieri față de țintele estimate.

VII. Condiții privind calitatea și siguranța serviciilor prestate

În vederea asigurării calității și siguranței serviciilor și produselor oferite, BLUE AIR TECHNIC S.R.L. va implementa atât un sistem de management al calității (SMC) cât și un sistem de management al securității informațiilor ambele certificate.

În vederea menținerii și îmbunătățirii continue a SMC, strategia constă în următoarele elemente:

- ✓ evaluarea anuală a riscurilor aferente obiectivelor specifice ale calității fixate de departamente și stabilirea și implementarea de măsuri de control al acestora;
- ✓ elaborarea, implementarea și revizuirea continuă a politicii calității, a manualului calității, a procedurilor de sistem și a procedurilor și instrucțiunilor de lucru;
- ✓ evaluarea semestrială a eficacității proceselor;
- ✓ desfășurarea semestrială de sedințe de analiză a managementului în urma cărora să rezulte planuri de măsuri în domeniul managementului calității;
- ✓ evaluarea anuală a satisfacției clienților;
- ✓ evaluarea anuală a satisfacției salariaților;
- ✓ auditarea internă semestrială a tuturor departamentelor din cadrul societății.

VIII. Etică, integritate și guvernare corporativă

Conducerea și salariații cunosc și susțin valorile etice și valorile entității, respectă și aplică reglementările cu privire la etică, integritate, evitarea conflictelor de interese, prevenirea și raportarea fraudelor, actelor de corupție și semnalarea neregulilor.



AUTORITATEA
PENTRU ADMINISTRAREA
ACTIVELOR STATULUI

Codul de Etică și Conduită Profesională al BLUE AIR TECHNIC S.R.L., va fi aprobat de către Consiliul de administrație, conducerea executivă a societății va fi responsabilă pentru adoptarea unei politici de combatere a corupției și a unor măsuri care să asigure implementarea acestei politici.

Salariații BLUE AIR TECHNIC S.R.L. nu vor solicita și accepta cadouri, servicii, favoruri, invitații sau orice alte avantaje, care le sunt destinate personal, familiei, părinților, prietenilor și care le pot influența imparțialitatea în exercitarea funcției deținute. În cazul în care salariatului BLUE AIR TECHNIC SRL îi sunt oferite cadouri în timpul exercitării funcției, acesta are obligația să declare orice cadou.

Codul de etică va fi comunicat salariaților pentru a fi consultat și cunoscut de către aceștia.

Conducerea executivă va înlesni comunicarea deschisă de către salariați, a preocupărilor acestora în materie de etică și integritate, prin desemnarea unui consilier de etică care să monitorizeze respectarea normelor de conduită.

Obiectivele Codului de Etică și Conduita Profesională al BLUE AIR TECHNIC SRL sunt următoarele:

- a) promovarea valorilor și principiilor etice ale organizației;
- b) încurajarea comportamentului responsabil și bunelor practici în toate relațiile;
- c) crearea unei culturi organizaționale a integrității la nivelul BLUE AIR TECHNIC S.R.L. și a unui climat etic în acord cu obiectivele organizației care să determine personalul să acționeze cu încredere reciprocă și profesionalism în interesul societății;
- d) prevenirea și rezolvarea conflictelor etice;
- e) descurajarea practicilor imorale, a încălcării prevederilor legale și a reglementarilor interne ale societății.

Salariații care semnalează nereguli de care vor avea cunoștință (direct sau indirect) sunt protejați împotriva oricăror discriminări, iar conducerea are obligația de a întreprinde cercetările adecvate în scopul elucidării celor semnalate și de a lua, dacă este cazul, măsurile ce se impun.

Declararea averilor, intereselor și bunurilor primite cu titlu gratuit se va realiza de către toți factorii vizați, în conformitate cu prevederile legale.

BLUE AIR TECHNIC S.R.L. va dezvolta o cultură organizațională a responsabilității sociale bazată pe etică, respect pentru drepturile participanților la piață, echitate socială și economică, tehnologii informatice de înaltă calitate, corectitudine, transparență în conformitate cu prevederile legale, integritate și investiții în resurse.

BLUE AIR TECHNIC S.R.L. este preocupat constant de creșterea nivelului implicării angajaților săi în dezvoltarea și implementarea practicilor sale în domeniul responsabilități sociale.

Serviciile BLUE AIR TECHNIC S.R.L. sunt orientate spre îndeplinirea tuturor cerințelor și așteptărilor clienților și ale părților interesate, cu respectarea prevederilor legislației în vigoare. BLUE AIR TECHNIC S.R.L. răspunde cerințelor pieței în mod transparent, echidistant și cu profesionalism, cu respectarea totodată a standardelor internaționale de calitate și securitate a informațiilor, aplicabile pentru activitățile sale. Planul de integritate al BLUE AIR TECHNIC S.R.L. va fi structurat pe trei obiective generale: prevenirea corupției, educarea angajaților și a clienților BLUE AIR TECHNIC S.R.L. și combaterea corupției. Obiectivele generale menționate vor fi



AUTORITATEA PENTRU ADMINISTRAREA ACTIVELOR STATULUI

defalcate în obiective specifice, iar obiectivelor specifice le vor fi atribuite măsuri de realizare. Măsurile prevazute în aceste două documente importante vor fi elaborate și implementate, respectiv "Registrul riscurilor de corupție la nivelul BLUE AIR TECHNIC S.R.L." și "Regulamentul privind evaluarea incidentelor de integritate în cadrul BLUE AIR TECHNIC S.R.L."

Guvernanță corporativă

În ceea ce privește responsabilitatea corporativă, managementul societății va continua demersurile realizate până în prezent, mai ales din perspectiva alinierii la standardele europene și creșterea calității procesului de raportare de la an la an, pentru a spori transparența și a prezenta indicatori relevanți adaptați la nevoile persoanelor interesate.

Managementul BLUE AIR TECHNIC S.R.L. va acționa pentru:

- respectarea obligațiilor care îi revin conform obiectului de activitate;
- promovarea și respectarea principiilor asumate de BLUE AIR TECHNIC S.R.L. prin Codul de Etică și Conduita Profesională;
- creșterea interesului acordat pentru informarea corespunzătoare a participanților la piața și pentru îmbunătățirea continuă a transparenței la nivelul BLUE AIR TECHNIC S.R.L.;
- respectarea cerințelor legislației primare și secundare incidente.

Consiliul de administrație în conformitate cu prevederile Actului constitutiv al BLUE AIR TECHNIC S.R.L., are atribuții de supraveghere și control asupra modului în care conducerea executivă coordonează societatea, precum și de verificare a activității desfășurate în numele și pe seama Societății.

IX. Mediul de afaceri în care operează și riscurile la care este expusă Societatea

Gestionarea eficientă a riscurilor reprezintă o componentă importantă a managementului societății în atingerea obiectivelor stabilite pe termen scurt și mediu în vederea susținerii strategiei de dezvoltare a societății și respectiv pentru menținerea și îmbunătățirea pe termen lung a rezultatelor obținute în ceea ce privește:

- creșterea nivelului de pregătire profesională și de eficiență a angajaților, inclusiv creșterea nivelului de competență în privința administrării riscurilor, coroborat cu creșterea nivelului de satisfacție a angajaților;
- îmbunătățirea continuă a calității serviciilor oferite clienților;
- dezvoltării portofoliului de produse oferite clienților, în conformitate cu cadrul legislativ existent, regulile și procedurile de lucru interne.

Managementul riscului

Consiliul de Administrație împreună cu conducerea executivă trebuie să identifice principalii indicatori de risc cu referire la activitatea societății și să monitorizeze acești factori de risc permanent cu scopul de a reduce gradul de expunere al societății la efectele unor riscuri inerente (economic, operațional, valutar, comercial, legal, etc.).

Consiliul de Administrație împreună cu conducerea executivă trebuie să organizeze și să implementeze un proces de management al riscurilor care să faciliteze realizarea



AUTORITATEA PENTRU ADMINISTRAREA ACTIVELOR STATULUI

obiectivelor stabilite în condiții de economicitate, eficiență și eficacitate, în conformitate cu cerințele Ordinului nr. 600/2018 al Secretarului General al Guvernului, privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice.

Managementul riscurilor va avea în vedere: identificarea și evaluarea riscurilor asociate activităților și obiectivelor societății, identificarea posibilelor cauze ale riscurilor, stabilirea strategiei de gestionare a riscurilor, monitorizarea implementării măsurilor de control și revizuirea acestora în funcție de eficacitatea rezultatelor, precum și de raportare periodică a situației riscurilor.

Managementul riscurilor trebuie să fie adaptat dimensiunii, complexității și mediului specific activităților societății, în scopul diminuării sau eliminării probabilității și impactului riscurilor.

Pentru gestionarea eficientă a procesului de management al riscurilor la nivelul societății, conducerea asigură elaborarea/actualizarea procedurii de sistem care să stabilească un cadru general unitar de identificare, evaluare și gestionare a riscurilor. Managementul riscului trebuie să facă parte integrală din procesele de management și de luare a deciziilor.

Riscul legislativ și de reglementare

- cu privire la activitățile societății conform dispozițiilor legislației primare și secundare în vigoare, trebuie avute în vedere riscurile de modificare a respectivelor prevederi și necesitățile de adaptare a activității în mod corespunzător pentru asigurarea îndeplinirii obiectivelor stabilite;

- riscul de reglementare este de asemenea prezent referindu-se la posibilitatea ca reglementările privind piața unică europeană să sufere schimbări imprevizibile care ar putea conduce la situații în care, chiar și în condițiile în care există o pregătire riguroasă a documentației tehnice preliminare într-o interpretare existentă la un anumit moment, detaliile referitoare la formulări/cerințe/clauze generale din reglementările europene să conducă la interpretări diferite și la necesitatea abandonării anumitor direcții de dezvoltare, inclusiv să genereze cheltuieli suplimentare sau costuri care au fost deja suportate și nu pot fi recuperate.

▼ Riscul concurențial

În contextul liberalizării pieței societatea este expusă la riscul de preț pe piața concurențială.

Gestionarea riscului impune monitorizarea continuă a piețelor administrate și aplicarea unei politici constante de control al costurilor.

▼ Riscul forței de muncă specializate

În ultimii ani BLUE AIR TECNIC S.R.L. s-a confruntat cu imposibilitatea de a ocupa locurile de muncă vacante/vacantate ca urmare a:

- necesității de a asigura personalul specializat și dedicat pentru desfășurarea tuturor activităților;

- specificului unor activități din cadrul societății care se desfășoară în program de 24 ore/24 ore, 365 zile/an ceea ce implică disponibilitatea personalului cu respectarea prevederilor Codului Muncii și a Contractului Colectiv de Muncă și de celelalte activități care se desfășoară în cadrul societății care trebuie să asigure continuitatea



AUTORITATEA PENTRU ADMINISTRAREA ACTIVELOR STATULUI

activităților desfășurate pe parcursul anului prin existența personalului specializat și dedicate;

- ritmului activității zilnice, respectiv dinamica accentuată a activităților desfășurate de societate atât de la un an la altul cât și în cadrul aceluiași an;
- exigențelor impuse pentru desfășurarea activităților în cadrul pieței care implică atât cunoașterea limbii engleze la un nivel avansat dar și disponibilitate pentru realizarea acestor activități specifice grupurilor de lucru;
- deciziei unor salariați de a opta pentru locuri de muncă mai bine remunerate și/sau un program de lucru mai adaptat nevoilor lor, la alți angajatori.

▼ Riscul de accidentare și de îmbolnavire profesională

De asemenea, în conformitate cu legislația în vigoare, va fi realizată evaluarea riscurilor de accidentare și de îmbolnavire profesională la nivelul societății în urma căreia va fi determinat nivelul de risc global al societății;

▼ Riscul în legătură cu litigiile aflate pe rolul instanțelor de judecată

Pe rolul instanțelor de judecată se află în curs un număr de litigii în care BLUE AIR TECHNIC S.R.L. are atât calitatea de pârât cât și de reclamant. Ca urmare, în urma soluțiilor adoptate de instanțele de judecată există riscul de afectare a imaginii societății dar și riscuri care pot conduce la înregistrarea de rezultate financiare nefavorabile pentru societate.

Responsabilitate socială

Societatea va trebui să mențină și să dezvolte o cultură a responsabilității sociale bazată pe etică în afaceri, respect pentru drepturile clienților, echitate socială și economică, tehnologii prietenoase față de mediu, corectitudine în relațiile de muncă, transparență față de autoritățile publice, integritate.

Serviciile Societății trebuie să fie orientate spre îndeplinirea tuturor cerințelor și așteptărilor îndreptățite ale părților interesate, doar dacă acest lucru nu este de natură să afecteze interesele Societății și ale asociaților. Consiliul de Administrație și conducerea executivă trebuie să continue dialogul cu partenerii sociali și să încerce să mențină o relație bazată pe încredere reciprocă.

X. Evaluarea principalelor acțiuni întreprinse de către întreprinderea publică până la momentul redactării scrisorii de așteptări, în vederea gestionării condițiilor de afaceri în care operează aceasta

BLUE AIR TECHNIC S.R.L. a avut în vedere în desfășurarea activității sale și în mod special în adoptarea deciziilor condițiile concrete, inclusiv resursele disponibile, limitările legale sau de reglementare, precum și obiectivele strategice stabilite.

XI. Așteptări ale autorității publice tutelare și acționarilor privind cheltuielile de capital, reducerile de cheltuieli și alte aspecte ale afacerii

Administratorii vor analiza, fundamenta, aviza și propune spre aprobare, anual, autorității publice tutelare și acționarilor programul de dezvoltare și investiții necesar îndeplinirii obiectivelor strategice ale societății.



AUTORITATEA
PENTRU ADMINISTRAREA
ACTIVELOR STATULUI

Indicatori de performanță

Indicatori financiari

În conformitate cu dispozițiile art. 47 alin. (2) din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, categoriile de indicatori de performanță financiari obligatorii și aplicabili tuturor întreprinderilor publice sunt următorii:

- a) politica de investiții
- b) finanțarea
- c) operațiuni
- d) rentabilitatea
- e) politica dividende

Indicatorii nefinanciari

- a) indicatori de mediu
- b) indicatori referitori la clienți
- c) indicatori referitori la angajați:
- d) indicatori legați de inovare
- e) indicatori de guvernanță corporativă.

Indicatori necomerciali

- a) crearea de locuri de muncă
- b) egalitatea de gen

Ratele indicatorilor menționați și nivelul acestora se regăsesc în Anexa 1.

ANUL	Politica de investiții			Finanțare			Operativ			Rentabilitate			Politica de dividendă	
	Rata cheltuielilor pentru cercetare și dezvoltare ¹⁾	Rata cheltuielilor pentru cercetare și dezvoltare ¹⁾	Rata lichidității curente	Lichiditatea imediată/ Test Acid	Levitură ²⁾	Raportul dintre datorii/ EBITDA ³⁾	Rata de rotație a activelor	Rata de rotație a stocurilor	Rata de rotație a creșterii	Rentabilitatea activelor (ROA)	Rentabilitatea propriu (ROE)	Marja netă a profitului din exploatare	Marja netă a profitului din exploatare	Rata de creștere anuală a profitului ⁴⁾ (rata de diminuare a dividendului)
2025	2,54%	0%	1,00	0,60	>0 <1	>0	0,43	2,24	1,00	3,14%	0,81%	0,40%	2,48%	10,25%
2026	0,48%	0%	1,00	0,60	>0 <1	>0	0,43	2,24	1,00	3,14%	0,81%	0,40%	2,48%	10,25%
2027	0,48%	0%	1,00	0,60	>0 <1	>0	0,43	2,24	1,00	3,14%	0,81%	0,40%	2,48%	10,25%
2028	0,48%	0%	1,00	0,60	>0 <1	>0	0,43	2,24	1,00	3,14%	0,81%	0,40%	2,48%	10,25%

ANUL	Indicatori de mediu			Indicatori referențiali la clienți			Indicatori referențiali la angajați			Indicatori legăți de inovare ⁶⁾			Indicatori legăți de guvernarea corporativă							Creșterea de locuri de muncă			Egalitatea de gen	
	Consumul de energie ⁵⁾	Emisiile din domeniul de aplicare 2 ⁵⁾	Emisiile din domeniul de aplicare 2 ⁵⁾	Rata de retenție a clienților	Scorul satisfacției clienților	Cota de piață	Numărul de instituții de asigurare a angajaților	Numărul de instituții de asigurare a angajaților	Numărul de instituții de asigurare a angajaților	Numărul de instituții de asigurare a angajaților	Numărul de instituții de asigurare a angajaților	Numărul de instituții de asigurare a angajaților	Numărul de instituții de asigurare a angajaților	Pondere componentelor variabile în remunerarea executivilor și administrativilor	Valoarea pachetului de remunerare a executivilor și administrativilor	Numărul de reuniuni ale consiliului de administrație	Rata de participare la reuniunile de consiliu de administrație	Stabilitatea politicilor de gestionare a riscurilor	Rata membrilor de sex feminin în consiliul de administrație	Număr echivalent nominal integrat de angajați ⁸⁾	Numărul de locuri de muncă adăugate în cursul anului ⁹⁾	Numărul de angajați handicapați	Rata cadrelor superioare de conducere de sex feminin	Diferența de remunerație între angajați de sex feminin și de sex masculin ¹¹⁾
2025	-1,30%	-2,45%	-0,80%	67,00%	89,00%	11,41%	DA	4	0	0	moderate	moderate	moderate	0%	conform legii	4	100%	DA	33,33%	monitoare	monitoare	monitoare	30%	0%
2026	-1,30%	-2,45%	-0,80%	67,00%	89,00%	11,41%	DA	4	0	0	moderate	moderate	moderate	0%	conform legii	4	100%	DA	33,33%	monitoare	monitoare	monitoare	30%	0%
2027	-1,30%	-2,45%	-0,80%	67,00%	89,00%	11,41%	DA	4	0	0	moderate	moderate	moderate	0%	conform legii	4	100%	DA	33,33%	monitoare	monitoare	monitoare	30%	0%
2028	-1,30%	-2,45%	-0,80%	67,00%	89,00%	11,41%	DA	4	0	0	moderate	moderate	moderate	0%	conform legii	4	100%	DA	33,33%	monitoare	monitoare	monitoare	30%	0%